

Immer & überall

Informationen
zum Web-OPAC

Bücherei Hirrlingen
Beim Schloss 2, 72145 Hirrlingen
Telefon 07478/261157
www.hirrlingen.de
buecherei@hirrlingen.de

Was ist der Web-OPAC?

Der Web-OPAC ist der Online-Katalog der Bücherei Hirrlingen, in dem Sie nach Medien im Bestand der Bücherei suchen können und zwar sowohl nach Printmedien, die vor Ort in unserer Bücherei verfügbar sind als auch nach digitalen Medien der eAusleihe. Somit lässt sich bequem von zu Hause aus im Voraus feststellen, ob ein gewünschtes Buch momentan verfügbar ist oder bereits ausgeliehen ist.

Außerdem kann man in sein persönliches Benutzerkonto Einsicht nehmen und auf diese Weise Leihfristen überwachen, Medien verlängern oder von anderen Nutzern ausgeliehene Medien vorbestellen.

Immer und überall!

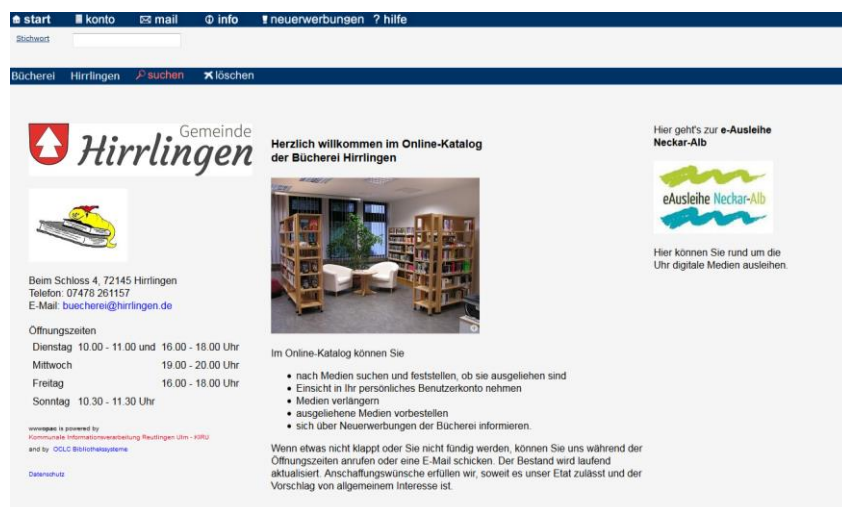
Alles was Sie dazu benötigen ist ein gültiger Leserausweis der Bücherei Hirrlingen und eine Internetverbindung.

Empfohlene Browser:

Internet Explorer 7 oder höher, Netscape Navigator 7.1, Mozilla Firefox 3.6 oder höher

Hilfe

Eine ausführliche Hilfe und eine E-Mail-Auskunft finden Sie auf der Startseite im oberen Bereich der Benutzeroberfläche.



Wie funktioniert der Online-Katalog?

1. Aufrufen

Rufen Sie den Online-Katalog über die Website www.hirrlingen.de in der Rubrik Lebenswertes Hirrlingen – Kinder, Jugend & Bildung – Bücherei oder direkt www.hirrlingen.de/de/Lebenswertes-Hirrlingen/Kinder,-Jugend,-Bildung/Buecherei auf oder wählen Sie den Direkteinstieg über <https://www.opac.rz-kiru.de/hirrlingen>.

2. Suchfunktion

Der Online-Katalog bietet die Möglichkeit den Bestand nach verschiedenen Kriterien zu durchsuchen und die Ergebnisse anzuzeigen. Die Suchfunktion befindet sich im oberen Bereich der Startseite und kann auch ohne Anmeldung genutzt werden.

Das Suchergebnis wird im linken Fensterbereich als Übersicht mit kurzen Informationen angezeigt. Durch einen Klick auf den Text oder das Symbol können weitere Informationen in einer Detailanzeige im rechten Fensterbereich aufgerufen werden.

Sofern das Medium vorbestellt werden kann, erscheint die Schaltfläche „Vorbestellen“. Um das Medium tatsächlich vorzubestellen, ist eine Anmeldung im persönlichen Konto notwendig.

3. Neuerwerbungen

Im Online-Katalog können Sie sich auch über Neuerwerbungen informieren. Allerdings bitten wir zu beachten, dass die in diesem Bereich aufgeführten Medien nicht immer sofort zur Ausleihe zur Verfügung stehen. Es kann einige Wochen dauern bis die Medien tatsächlich in den Bestand eingepflegt und zum Ausleihen bereitgestellt werden.

4. Anmelden

Klicken Sie auf „Konto“ und melden sich mit der Nummer Ihres Leserausweises und Ihrem Passwort an. Die achtstellige Ausweisnummer befindet sich auf der Rückseite Ihres Ausweises. Falls auf Ihrem Leserausweis nur eine 7-stellige Nummer aufgedruckt ist, können Sie die Prüfziffer bei der Bücherei erfragen und ergänzen lassen. Die komplette Ausweisnummer können Sie außerdem auch Ihrem Ausleihbeleg oberhalb Ihres Namens entnehmen. Voraussichtlich ab September können Sie Ihren bisherigen Leserausweis kostenlos gegen einen neuen Leserausweis mit neuer 8-stelliger Nummer austauschen.

Bitte geben Sie Ihre Ausweisnummer und Ihr Passwort ein!

Ausweisnr.: 00000000 [Hilfe zur Eingabe](#)

Passwort: [masked] [Hilfe zur Eingabe](#)

[Passwort vergessen?](#)

Hier haben Sie die Möglichkeit, Ihr Medienkonto und Ihr Vorbestellkonto einzusehen sowie Verlängerungen selbst durchzuführen.

Geben Sie dazu Ihre **Ausweis-Nummer** vollständig (mit allen Nullen, z.B. 00123456) ein. Ihr **Passwort** ist Ihr Geburtsdatum in der folgenden Form: tt.mm.jjjj (z.B. 01.02.1980).

In Ihrem Konto erhalten Sie nun eine vollständige und aktuelle Übersicht Ihrer entliehenen und vorbestellten Medien.

Möchten Sie einzelne Medien verlängern, klicken Sie auf die jeweilige Schaltfläche. Erscheint hinter dem Medium kein Verlängerungshinweis, ist es nicht (mehr) verlängerbar! Sie sollten es dann zum angegebenen Termin abgeben, um Gebühren zu vermeiden.

Das Standardpasswort ist das Geburtsdatum des Ausweisbesitzern in folgender Form: TT.MM.JJJJ

Sollten Sie das Passwort geändert haben, geben Sie bitte Ihr persönliches Passwort ein.

Klicken Sie anschließend auf „Weiter“.

5. Kontofunktionen

Auf der Startseite Ihres Kontos erscheint zunächst eine Übersicht über entliehene und vorbestellte Medien. Es werden zunächst die entliehenen und vorbestellten Print-medien der Bücherei angezeigt und anschließend die entliehenen und vorbestellten digitalen Medien der Onleihe.

Über die Funktionsleiste kann das persönliche Passwort geändert, oder auch alle Titel auf einmal verlängert werden.

Auch eine Kontoübersicht kann bei Bedarf ausgedruckt werden.

Das Konto verlassen Sie über die Funktion „Konto verlassen“. Die Suchfunktionen können auch nach der Abmeldung unabhängig von den Kontofunktionen noch genutzt werden.

6. Medien verlängern und vorbestellen

Ihre in der Bücherei entliehenen Medien können Sie entweder einzeln oder insgesamt verlängern. Eine Verlängerung von digitalen Medien ist dagegen nicht möglich. Alle Medien auf einmal lassen sich in der Funktionsleiste mit der Schaltfläche „alle verlängern“ verlängern. Sollen nur einzelne Medien aus der Übersicht der entliehenen Medien verlängert werden, wählen Sie in der Liste außen hinter der angegebenen Leihfrist die Schaltfläche „verlängern“ (Pfeil). Es folgt dann anschließend noch eine Abfrage, die bestätigt werden muss, um die Verlängerung abzuschließen.

Ist eine Verlängerung nicht möglich, z.B. weil die Leihfrist bereits abgelaufen ist, die Medien bereits vorbestellt sind oder die neue Leihfrist die bisherige Frist nicht überschreiten würde, erscheint stattdessen ein Informationssymbol und ein Erläuterungstext zu Beginn der Übersicht über entliehene und vorbestellte Medien.



Frist	
27.07.2018	▶
27.07.2018	▶
18.09.2018	i
18.09.2018	i

Um Medien vorzubestellen klicken Sie in der Detailanzeige des Mediums auf die Schaltfläche „Vorbestellen“ und anschließend auf „Bestätigen“. Wenn ein Medium nicht vorbestellt werden kann, fehlt die Schaltfläche in der Detailanzeige.